



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599

Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. fisc.: **81002090496**

Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



ISO 9001 = ISO 14001
OHSAS 18001



**PROGRAMMA SVOLTO
A.S. 2017/2018**

Materia:	TECNICA AMMINISTRATIVA
Classe:	4BTSS
Insegnante/i:	Patrizia Lorenzi
Libri di testo:	Nuovo Tecnica amministrativa & economia sociale 1

<i>n° e titolo modulo o unità didattiche/formative</i>		<i>Argomenti e attività svolte</i>
Mod 1	CALCOLI PERCENTUALI e FINANZIARI	<ul style="list-style-type: none"> • Proporzioni • Calcolo percentuale sopra e sotto cento • Concetti e formule dirette e inverse di interesse e sconto commerciale • il montante e il valore attuale commerciale
Mod 2	BISOGNI e ATTIVITA' ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> • L'attività economica e i bisogni • I beni economici e i servizi • Le fasi dell'attività economica • Produzione e distribuzione • I soggetti economici
Mod 3	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> • Il sistema azienda • Le operazioni di gestione • I cicli della gestione • Il patrimonio aziendale • Il reddito d'esercizio • Caratteristiche generali del bilancio • Bilancio d'esercizio • Bilancio sociale • Attività Bancaria • Operazioni di raccolta e di impiego • Depositi, conto/corrente, apertura di credito, finanziamenti, mutui
Mod 4	LA COMPRAVENDITA E GLI STRUMENTI DI REGOLAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto di compravendita • La fatturazione di beni e servizi: caratteristiche e tipi di fattura

		<ul style="list-style-type: none">• Il documento di trasporto (cenni)• L'IVA e gli sconti incondizionati• Spese documentate e non documentate• I costi accessori di vendita• Gli interessi per dilazione di pagamento
--	--	---

Piombino, 2 giugno 2018

Firma Insegnante/i

Firma Rappresentanti studenti
